



**CUARTO INFORME TRIMESTRAL**  
**SERVICIOS PÚBLICOS**

**OCTUBRE, NOVIEMBRE Y DICIEMBRE DE 2024.**

**C. BRAULIO SILVA RAMIREZ**  
**JEFE DE DEPARTAMENTO DE SERVICIOS PÚBLICOS**

*ZIRACUARETIRO MICH, A 05 DE ENERO DEL 2024*



## SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES

Actividades realizadas

### **PARQUES Y JARDINES**

#### **1. LIMPIEZA FRECUENTE EN ESPACIOS VERDES Y ÁREAS COMUNES TRANSITADAS POR LA CIUDADANÍA**

- Apoyo en limpieza de maleza y poda de árboles en jardineras de plazas del municipio.
- Se continúan con las limpiezas de carreteras y cunetas de las entradas principales al municipio.
- Se brindó apoyo en escuelas con poda de árboles, instalación de lámparas.
- Se brindó apoyo en decoración de plaza principal para eventos de día de muertos.
- Se apoyó en colocación de escenario en plaza principal para evento de concurso de catrinas.
- Se apoyó en colocación de toldos, lonas, mueble, pódium y equipo de sonido para desfile.
- Limpieza de cunetas del municipio.
- Mantenimiento de panteón, rastro y relleno sanitario.
- Se apoyó con equipo de sonido en eventos deportivos del departamento de juventud y deporte.



## 2. INSPECCIÓN DE PLAZAS EN LAS DIFERENTES COMUNIDADES DEL MUNICIPIO

Se continúa con la supervisión de limpieza en las plazas del Municipio. Actualmente se cuenta con 10 personas encargadas de la limpieza y mantenimiento de las plazas antes mencionadas:

ZIRACUARETIRO	2 Afanadoras
SAN ANDRÉS CORÚ	1 Afanadora
CARACHA	1 Jardinero
PATUÁN	1 Afanadora
ZIRIMICUARO	1 Afanadora

### VIALIDAD DEL MUNICIPIO

- Se apoyó en bacheo en zonas viales.
- Se realizó limpieza en secundaria “Vasco de Quiroga”



## RECOLECCIÓN DE BASURA

- Actividades realizadas:

### 1. ATENCIÓN EFICIENTE EN EL SERVICIO DE RECOLECCIÓN DE BASURA

Se le da seguimiento a la óptima atención de los servidores públicos responsables de la recolección de basura del Municipio.

VEHÍCULO	COMUNIDAD DE PROCEDENCIA	COMBUSTIBLE (LITROS/SEMANA)	COSTO SEMANAL	COSTO MENSUAL	ANUAL
RUTA 1	CABECERA MUNICIPAL	150 LT (23 litro)	\$3,450.00	\$13,800.00	\$165,600.00
	COL. 25 DE ABRIL				
	COL. REVOLUCIÓN				
	RANCHO BONITO				
	EL FRESNO				
	EL COPAL				
RUTA 2	CARACHA	60 LT	\$1,380.00	\$5,520.00	\$66,240.00
	LA CIÉNEGA				
	LOS NARANJOS				
RUTA 3	ZIRIMICUARO	80 LT DIESEL (24 litro)	\$1,920.00	\$7,680.00	\$9,2160.00
	BANCO DE ARENA				
	SAN ANDRES CORU				
RUTA 4	LA SOLEDAD	20 LT	\$460.00	\$1,840.00	\$22,080.00
	ZIRASPEN				
RUTA 5	PATUÁN	45 LT	\$1,035.00	\$4,140.00	\$49,680.00
<b>TOTAL:</b>			<b>\$8,245.00</b>	<b>\$32,980.00</b>	<b>\$395,760.00</b>



## RELLENO SANITARIO MUNICIPAL

### 1. IMPLEMENTACIÓN DE BITÁCORA DIARIA PARA EL INGRESO DE RESIDUOS SÓLIDOS

- En éste Cuarto trimestre se continuó con el llenado de la bitácora de ingreso de residuos al relleno sanitario, el cual dio un total de 830 toneladas durante el 4° Trimestre.
- Se implementó nueva bitácora para recabar más información del relleno sanitario y mejor control en general.
- Se realizó corte de maleza.
- Se dio mantenimiento y limpieza de maleza en escuela secundaria.

### 2. SUPERVISIÓN EN EL PROCEDIMIENTO DE COMPACTACIÓN DE RESIDUOS

Se levantó un reporte de las necesidades existentes en el relleno sanitario para su pronta solución.

Se realiza separación de residuos para un mejor control.

Se aprovechó de mejor forma el material reciclado.

### 3. SUPERVISIÓN DEL MATERIAL INGRESADO POR LOS DISTINTOS VEHÍCULOS RECOLECTORES

Se reforzó la inspección en el material ingresado por el apoyo de más personal para ésta labor. Continuando con el convenio que establece que cada pepenador debe aportar una cuota de \$38.00 por día, siendo 6 las personas dedicadas a la separación de residuos.

### 4. CONSUMO DE COMBUSTIBLE POR EL TRACTOR BULLDOZER DC-5

Se utilizaron alrededor de 925 litros de diésel en este Tercer Trimestre.

Con un costo de diésel por litro de \$24.00 dando un total de \$ 22,080.00



## PANTEONES

- Actividades realizadas:

### 1. LIMPIEZA GENERAL DEL PANTEÓN MUNICIPAL E INSPECCIONES DE RUTINA EN LOS PANTEONES ALEDAÑOS

Se continúa con el llenado de la bitácora para mejorar la administración.

Se realizan limpiezas y remoción de escombros y basura en los panteones.

Se realizan supervisiones y se incrementan planes para mejoramiento de las áreas.

Se ha concientizando a la ciudadanía a uso adecuado de áreas, evitando daños.

Se retiró árbol fuera del panteón en riego.

Limpieza general en panteón y mantenimiento.

Se realizó decoración y colocación de equipo de sonido y luminarias adicionales para día de muertos.

Se apoyó en la coordinación para vendedores y logística de puestos.

### 2. IMPLEMENTACIÓN DE BITÁCORA DE PERSONAS INHUMADAS

Se ha dado continuidad al registro de inhumaciones siendo **14** realizadas en el Cuarto Trimestre del panteón municipal.



## ALUMBRADO PÚBLICO

- Actividades realizadas:

### 1. ATENCIÓN A LOS REPORTES DE LA CIUDADANÍA DE LUMINARIAS EN MAL ESTADO

- Se hizo poda de árboles en diferentes comunidades para limpiar líneas de alta tensión.
- Reparación de luminarias fundidas en la cabecera municipal.
- Colocación de nuevas lámparas por revisión y reporte de encargados del orden de las comunidades del municipio.
- Iluminación en plaza principal para eventos.
- Colocación de lámparas en las comunidades del municipio, parques y jardines.
- Apoyo con luminarias extras para fiestas patronales en comunidades del municipio.



## RASTRO

### 1. INSPECCIÓN SEMANAL PARA VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS SANITARIAS

- Se continúa con la inspección constante del Rastro municipal, así como mantenimiento del mismo.
- Se continúa con el control en bitácora.

### 2. REVISIÓN MENSUAL DE LA PROCEDENCIA DE LOS ANIMALES SACRIFICADOS RESPALDADOS POR CONSTANCIA DE ADQUISICIÓN

Los animales ingresados para sacrificio en el rastro municipal son monitoreados mediante la constancia que presentan los usuarios al encargado y pagando una cuota de \$100.00 por uso de las instalaciones.

Durante el Cuarto Trimestre se reflejó una disminución en el número de matanzas realizadas en el rastro municipal, en comparación con el trimestre pasado, debido a que algunos usuarios realizaron sacrificios fuera del Municipio, y por cambio de encargado: se realizaron **12 sacrificios** durante el 4º Trimestre del presente año.

### 3. ELABORACIÓN DE INFORMES MENSUALES

Mes con mes se continúan elaborando 2 informes, el primero es enviado a Tesorería para reenviar posteriormente al INEGI en el cual se desglosan los pesos y características del ganado sacrificado así como costos del kg de carne en pie y en canal vigentes; el segundo es elaborado para enviar a la Comisión Estatal para el Fomento y Protección Pecuaria de Michoacán A.C. especificando fechas de ingreso y sacrificio, así como características específicas del animal.





## **APOYO ADICIONAL DENTRO Y FUERA DEL AYUNTAMIENTO**

- Se atendieron solicitudes de Escuela Primaria “Niños Héroe” y Escuela Secundaria “Vasco de Quiroga” para retiro de árboles en RIESGO y apoyo con limpieza de maleza.
- Se dio apoyo al área de oficialía para reparación de techos en diferentes edificios del Ayuntamiento.
- Se apoyó a oficialía en reparación y mantenimiento de baños y techos en edificios del Ayuntamiento.
- Se apoyó al área de oficialía y obras públicas en colocación de escenario para eventos de día de muertos.
- Se brindó apoyo al área de Regidores y directores del Ayuntamiento en eventos para escuelas del municipio.
- Se apoyó al departamento de Diversidad Social con equipo de sonido para evento en plaza principal.

**ATENTAMENTE**

---

**C. BRAULIO SILVA RAMÍREZ.**  
**DIRECTOR DE SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES.**